

## Regulativ for Facader og Skilte i Taastrup Bymidte

### Tillæg til lokalplan 1.56

Med hjemmel i lov om planlægning (lovbekendtgørelse nr. 763 af 11. september 2002 med senere ændringer) fastsættes følgende bestemmelser for det område, som er vist på kortbilag 1.

#### **Regulativets formål**

Facade-og Skilteregulativet for Taastrup Bymidte skal være med til at gøre det fysiske miljø – vores uderum – smukkere og ved ombygning og nybygning at få højnet det visuelle miljø.

Et facade-og skilteregulativ skal sikre et helhedspræg, så den visuelle sammenhæng i gadebilledet styrkes. Samtidigt skal regulativet sikre, at arkitektoniske værdifulde facader og bygningsdetaljer bevares ved skiltning og ombygning af facaderne. Regulativet skal sikre, at udvendigt synlige bygningsændringer foretages på en sådan måde, at den enkelte bygnings arkitektoniske udtryk styrkes.

Regulativet gælder for Taastrup Bymidte og er tillæg til lokalplan 1.56. Området er afgrænset af Vesterparken og Østerparken, mod nord af Stationsforpladsen og mod syd af Skolevej og Høje Taastrup Vej.

#### **Byrådets hensigt**

Facade-og Skilteregulativet er tænkt som en inspirationskilde og en vejledning for de erhvervsdrivende og borgerne i bymidten. Regulativet skal bruges som et redskab i det daglige arbejde for de personer, der skal administrere regulativets bestemmelser. Disse bestemmelser skal sikre Byrådet som godkendende myndighed, at alle facadeændringer og skiltesager administreres ud fra et fælles grundlag.

Regulativet skal fremme en individuel facade-og skilteløsning, der passer til den enkelte bygning. En individuel løsning vil samtidig betyde, at der opstår en variation og idérigdom i gadebilledet. Derfor er bestemmelserne søgt udformet således, at mulighederne for individuelle løsninger er holdt åbne.

Nye tider må gerne sætte deres spor på husene og deres facader, men inden for eksisterende proportioner, ligesom nye former for udsmykning kan præge facaderne, når det

sker med tilpas hensynstagen til husets arkitektur, dets detaljer og til helheden.

## **Lovhjemmel**

Lovgrundlaget for skilteregulering findes i planloven og byggeloven. Desuden kan der stilles krav efter vejlovgivningen.

I medfør af planloven § 15 kan skilte reguleres gennem lokalplaner.

## **Retningslinier for ombygninger**

### **Facader**

#### **Facaders udformning og ydre fremtræden**

En facade skal ved ombygning eller nyopførelse være i harmoni med den eksisterende bebyggelse. Ved huludfyldning skal mål som gesimshøjde, taghøjde og bygningsbredde underordne sig de eksisterende bygningers mål.

Hvad angår materiale og farvevalg skal der vælges materialer og farvesætning, der harmonerer med gadens eller områdets øvrige huse.

Facadebeklædning på dele af facaden må ikke anvendes. Facaderne skal enten fremstå i blank mur, pudsede, malede eller som filsede, berappede og vandskurede mure.

Opføres en bygning i en husrække eller i et område med disharmoniske bygninger, som helt er ude af proportion og ude af sammenhæng med den oprindelige lokale byggetradition, skal det tilstræbes at genskabe det oprindelige anslag, hvad angår skala og størrelse på bygningen, konstruktionsprincipper samt materiale- og farvevalg. Desuden skal bygningen i sin arkitektur og sit formudtryk være nutidig og ikke en efterligning af tidligere tiders formudtryk.

En facade skal kunne opfattes som en helhed fra terræn til tag. Facaden må ikke skæres over af baldakiner og skiltebånd eller helt dækkes af disse, idet facaden skal kunne ses i sin fulde udstrækning, hvor skiltningen indgår som en naturlig helhed af facaden.

## **Vinduer og døre**

Vinduer og døre skal danne en harmonisk rytme i facaden og markere facadens lodrette og vandrette linier.

Ved vinduesudskiftning skal nye vinduer have de samme mål og opdelinger som de oprindelige vinduer, som indgik i facadens proportionering. Eksisterende vinduer af træ erstattes ved udskiftning af trævinduer.

Vinduerne var tidligere, bortset fra butiksfacadens vinduer, fagdelte og deres opsprosninger gav et levende samspil med murfladens tungere udtryk. Ofte opleves facaden tom og udtryksløs, fordi de oprindelige vinduer er udskiftet med nye helrudedede vinduer uden opdeling.

Vinduerne i stueetagen, butiksvinduerne, skal i format og opdeling tilpasses facadens proportioner og husets arkitektur. Der bør formmæssigt være en sammenhæng mellem stueetagens butiksvinduer og de øvrige etagers vinduer.

## **Farver:**

Ved valg af farver til en bygning er det vigtigt at betragte en bygning som en helhed, hvor alle farver er afstemte efter hinanden i tone og styrke.

Når der vælges farver, og især til store flader, skal man være opmærksom på, at der er stor forskel på at se farven som farveprøve, og så se farven på hele facaden. Hovedreglen er, at farven skal nedtones meget, når den kommer op i fuld størrelse.

En selvstændig farvesætning af butiksfacaderne bør undgås, da det bevirker, at facaden bliver skåret over.

Der skal ansøges om ændring af farvesætning på facaderne.

## **Butiksfacader:**

En facade skal kunne opfattes som en konstruktiv helhed fra sokkel til tag. Men mange butiksideindretninger behandler stueetagen som en selvstændig enhed uden sammenhæng med den øvrige del af bygningen. Oftest er der ved ombygninger af butiksfacader brugt uheldige facadebeklædninger samt aluminiumskassetter og træbeklædninger.

Mange butiksfacader har sammenhængende vinduesbånd og store udstillingsvinduer i stueetagen. Dette skal undgås, da

det bevirker, at facaden bliver skåret over, så bygningen kommer til at svæve og dermed visuelt ingen forbindelse har til terræn.

Det er vigtigt, at den oprindelige sammenhæng mellem butiksetagen og resten af facaden genskabes ved ombygning.

En del butikker og især supermarkeder lukker af ud mod fortov og gade ved at tilklæbe hele vinduesarealet. Resultatet bliver nogle tomme gabende huller og en ligegyldig facade, som ikke er et aktiv for en bymidte.

- Butiksvinduer må ikke være permanent tildækkede, men skal indrettes med skiftende udstillinger.
- Ruderne skal være gennemsigtige, og der må ikke isættes glas med spejlvirkning.

## **Generelle bestemmelser for skiltning i bymidten**

### **Skilte**

Facadeskilte skal placeres på bygningens hovedfacade. Skilte bør begrænses i størrelse og udføres under hensynstagen til facadens opdeling og bygningens karakter og arkitektur.

Skiltning skal være informativ og må indeholde navn på indehaver, butikkens navn eller branche. Er der tradition for anvendelse af logo eller bomærke kan der skiltes med dette. Desuden kan der skiltes med varekategorier.

- Skiltning skal normalt ske ud for stueetagen
- Placering af skilte for forskellige firmaer på samme facade skal samordnes, så der opnås en helhedsvirkning
- Skiltning skal tilpasses facadens opdeling, dens vindues- og dørformater.
- Skiltningen må ikke dække over arkitektoniske elementer som gesimser, gesimsbånd og lignende.
- Skiltningen må ikke have karakter af facadebeklædning, der dækker over store dele af murfladen, eksempelvis murpiller.
- Skiltebånd skal følge facadens opdeling og bør kun spænde over butiksvindue eller butiksvindue og dør. Skiltebånd bør ikke spænde over hele butiksfacadens længde.

- Skiltefladen skal i farve og materialevalg harmonere med bygningen og være en del af facaden
- Skiltningens højde skal afpasses efter facaden, men ingen skiltning må have en større højde end 0,60 meter.
- Skiltning med slogans eller anden form for reklameagtig tekst er ikke tilladt.
- Skiltning må ikke placeres over taghøjde eller på gavlfacader. Der kan skiltes på gavlfacader ud for stueetagen, når gavlfacaden er en del af en butiksfacade.
- Der må ikke skiltes på altan rækværker.
- Belysning af og på skilte må ikke være til gene for naboer eller færdsel
- Skiltning må ikke have form som laser lys, der kastes på facade eller fortov.
- Lodrette skilte kan opsættes på murpiller mellem vinduer og døre. Skiltet må ikke udgøre mere end to-tredje del af murpillens bredde og to-tredje del af højden
- Der kan skiltes med påmalede bogstaver eller med opsatte enkelt bogstaver på facaden, eventuelt belyst af lamper eller spotlights.
- Skiltning til virksomheder, der ikke er placeret i stueetagen, kan placeres i vinduesarealerne som enkelt bogstaver, der klæbes eller males på rudeglasset. Mindre skilteplader kan placeres bag ruden. Enkelt bogstaver eller skilteplader må max være 0.2 meter i højden.
- Der kan opsætte 2 stk. reklamevimpler per butiksenhed, der fastgøres på butiksfacaden.
- Der kan ikke opsættes bannere på butiksfacaderne, heller ikke i forbindelse med en midlertidig skiltning.
- Der kan ikke opsættes plakatreklamer på parkeringsarealer.
- Al skiltning og reklamering skal fjernes ved forretningens ophør.

### **Lysskilte og neonskilte**

Lysskiltet kan være udformet som et facadeskilt, løse bogstaver eller et udhængsskilt. Et smukt lysskilt har en dæmpet belysning, der ikke virker blændende, og hvor det er skilteteksten og logo, der står med lys. Lysskilte skal med

hensyn til placering og størrelse følge de samme retningslinier, der er fastsat for facadeskilte og udhængsskilte.

- Lysskiltet skal udformes som et afskærmet skilt, hvor det er skilteteksten og logo, der står med lys.
- Lysskiltets armaturkasse bør gives så lille en dybde som muligt, således at armaturkassen ikke virker dominerende.
- Lysskiltet kan være udformet med lys bag udstandsede bogstaver, kaldet corona belysning.
- Lysskiltet kan udføres som neonskilt med bøjede neonbogstaver.

## **Udhængsskilte**

Udhængsskiltet er et supplement til den øvrige skiltning og skal betragtes som et signal, der skal fange opmærksomheden i et gadeforløb, hvor det ses over x-perspektiv. Udhængsskiltet er ofte et laugsskilt, et symbol eller logo for den pågældende butik eller butikskæde. Udhængsskiltet kan være udformet som et lysskilt, og her gælder de samme bestemmelser, som beskrevet i afsnittet om lysskilte. Placering af udhængsskilte for forskellige virksomheder skal samordnes, så der opnås en god helhedsvirkning, og skiltene må ikke placeres for tæt, så de er til gene for hinanden.

- Udhængsskiltets størrelse må ikke overskride 0,8 m<sup>2</sup>
- Skiltet må ikke have et fremspring på mere end 1 meter fra facaden og skal være placeret vinkelret på denne og mindst 2,80 meter over terræn

## **Løse skilte - klapskilte**

Der kan opsættes fritstående løse skilte såkaldte klapskilte med plakatmål 0,50 x 0,70 meter (mindste standard mål) i butikkernes udstillingszone langs butiksfacaden.

Der kan opsættes 2 stk. fritstående løse skilte per butik i stueetagen, når butiksfacadens længde er over 10 meter og inden for den 1 meter brede udstillingszone langs facaden. Er butiksfacaden under 10 meter i længden kan der kun opsættes 1 løst skilt.

Der kan ikke opsættes fritstående løse skilte for erhvervsvirksomheder, der ikke har lokaler i stueetagen.

De fritstående løse skilte skal fjernes fra det offentlige rum

efter butikkernes åbningstid.

Der kan ikke opsættes bevægelige skilte i gaderummet.

De enkelte butikker kan ikke opsætte reklameskilte i form af cykelstativer.

### **Flagstænger til reklameflag**

Der kan ikke opsættes flagstænger til reklameflag på Køgevej.

### **Henvisningsskilte**

I bymidten findes der virksomheder, der ikke har facade ud mod gade eller som er placeret over stueplan, og hvor det kan være nødvendigt med henvisningsskilte.

- Størrelse og udformning må afpasses efter situationen, og skiltet bør så vidt muligt placeres ved den dør eller port, der viser ind til virksomhedens adresse.
- Husnumre skal fremstå grafisk let aflæselige og indpasses til indgangsdøre eller indgangspartier.
- Der kan ud for sidegaderne placeres et fælles henvisningsskilt for butikker og firmaer, der har adresse på sidegaderne. Hver butik eller firma tildeles en skiltestav. Skiltestavens bundfarve er blå med hvid skrift.

### **Lejlighedsvis skiltning**

Der kan være behov for lejlighedsvis skiltning ved f.eks. udsalg eller en årstidsbestemt udstilling. En enkelt form for skiltning er oftest opklæbningskilte på vinduer. Kravet til denne form for skiltning er, at den skal tilpasses vinduets form og butikkens hovedskiltning.

- Den lejlighedsvis skiltning kan have form af opklæbde eller påmalede tekster på selve butiksrudden. Vinduesarealet må ikke tildækkes af den lejlighedsvis skiltning.

### **Tyverisikring**

Visse butikkers varesortiment gør det nødvendigt at sikre sig mod tyveri eller rudeknusning. En tyverisikring af udstillingsvinduer skal respektere facadens opdeling, udseende og karakteren af udstillingsvinduet, så butikken

efter lukketid fremtræder levende.

- Der kan opsættes gitre efter lukketid foran vindue eller dør. Gitteret skal opsættes på vindueskarm eller dørkarm og have en åben karakter, så der fortsat er indblik til butikken.
- Der kan opsættes jalousigitter på den indvendige side af vindue og dør. Gitteret skal være af en åben karakter, så der fortsat er indblik til butikken.

## **Markiser**

Af vejrmæssige årsager er der behov for at kunne afskærme udstillingsvinduerne eller at kunne overdække arealet foran disse. Markiserne giver i høj grad et afvekslende gadebillede, hvor butikkernes individuelle præg kan understreges ved markisernes forskellige form og farve.

- Markiser skal i hvert enkelt tilfælde afpasses efter bygningens opdeling, formater på døre og vinduer samt facadens farve.
- Markiser skal være udført af lærred eller stoflignende materiale og i lys farve.
- Markisedugen skal friholdes for skrift og reklamer. Markisedugens tunge kan dog benyttes til skiltning.
- Markiser skal kunne rulles ind efter normal åbningstid.
- Forskellige firmaers markiser på samme facade skal samordnes, så der opstår en helhedsvirkning.
- Markisers underkant skal være mindst 2,20 meter over terræn og udfaldet må maksimalt være 2 meter.

## **Baldakiner**

- Det er ikke tilladt at opsætte faste baldakiner, der opsættes på en rammekonstruktion.
- Ved facaderenovering er det ikke tilladt at genopsætte baldakiner.
- Hvor der er eksisterende baldakiner, må skiltningen ikke finde sted på facaden over baldakinen.
- Hvor der er eksisterende baldakiner skal skiltningen placeres på kanterne af baldakinen. Skiltes der på baldakinens front, må højden på skiltet ikke overskride



højden på fronten.

- Skilte under samme baldakin skal have samme størrelse. Underkant af skilt skal have en afstand af 2,20 meter over terræn.

## **Gadeudstilling**

Det er vigtigt, at butikkerne tænker på kvaliteten, når de udstiller i gaderummet. Udstillingsstativer, udstillingsborde og trådkurve skal være af høj kvalitet. Simple trådkurve, eksempelvis plastikkurve, skal undgås, ligesom udstilling af varer direkte på træpaller og i transport burer skal undgås.

- Gadeudstillinger skal være af høj kvalitet, så de har et udtryk, der i kvalitet svarer til Køgevejs gaderum og dets inventar som pullerter, bænke, papirkurve og belysningsstandere.
- Der kan maksimalt etableres en 1 meter bred zone langs butiksfacaderne på Taastrup Hovedgade til udstillingsformål. Forudsætning for etablering af den max 1 meter brede zone er, at Taastrup Hovedgades gangzoneareal har en fri brede på mindst 1,50 meter. Gangzonearealet er arealet med de store betonfliser og måles fra butikkernes udstillingszone til pullert/papirkurv.
- Hvor der på Taastrup Hovedgade ikke er mindst en 1,50 meter fri gangzone indskrænkes zonen til udstillingsformål.

## **Opstilling af caféborde-og stole**

I forbindelse med restauranternes og caféers udeservering kan der opstilles løse borde og stole samt parasoller o.l. på Taastrup Hovedgade på arealer foran restauranternes eller caféers facader, når gangzonearealet har en bredde så dette er muligt

Facade-og Skilterådet skal godkende opstilling caféborde og caféstole, parasoller o.l., når disse opstilles uden for den 1 meter brede zone langs facaden.

- Opstillingen for udeservering kan ske foran restauranternes og caféers facader på Køgevej, hvor der minimum er en 1,50 meter fri gangzone for fodgængere. Gangzonearealets bredde måles fra zonen for udeservering til pullert/papirkurv.

- Borde og stole samt parasoller o. l. skal være af høj kvalitet, så disse i udtryk svarer til Køgevejs gaderum og dets inventar.
- Borde, stole o.l. skal efter caféernes og restauranternes åbningstid fjernes fra det offentlige rum.

## **Stadepladser**

Der kan efter Facade-og Skilterådets nærmere anvisning opstilles mobile stadepladser i gadearealet samt på torve og pladser inden for bymidten.

De mobile stadepladser kan opstilles inden for et nærmere angivet tidsinterval og skal fjernes uden for det angivne tidsinterval.

## **Pladser og torve**

Foreninger, sammenslutninger og humanitære organisationer kan efter Facade-og Skilterådets nærmere anvisning opstille mobile stader i gadearealet samt på torve og pladser inden for bymidten.

De mobile stadepladser kan opstilles inden for et nærmere angivet tidsinterval og skal fjernes uden for det angivne tidsinterval.

## **Ansøgning om tilladelse**

Ved alle facadeændringer, ved nyskiltning og opsætning af markiser skal der på forhånd søges om godkendelse hos Teknik-og Miljøcenter, Bygaden 2, 2630 Taastrup. Derved kan bygherren sikre sig, at der ikke udføres tiltag i strid med foreliggende lokalplaner og dette regulativ med deraf følgende fejlinvesteringer for ejere og lejere.

Opstilling af caféborde-og stole skal der søges om godkendelse hos Teknik-og Miljøcenter.

Gadeudstilling, der ligger ud over den 1 meter brede butiksudstillingszone, skal der på forhånd søges om godkendelse hos Teknik-og Miljøcenter.

Proceduren er, at der fremsendes tegninger (plantegninger i mål 1:100 eller 1:50, facadetegninger i mål 1:50 eller 1:20, detailtegninger i mål 1:20 eller 1:10) samt beskrivelse af det påtænkte arbejde. Beskrivelsen bør indeholde materiale-og

farvebeskrivelse og eventuel fotos af eksisterende forhold.

Ved mindre tiltag som farveskift eller enkle skilteopsætninger er sagsbehandlingen ganske kort. Mere komplicerede ombygninger indgår derimod i den almindelige sagsbehandling.

Alle ansøgninger vurderes i forhold til gældende lovgivning og dette regulativ.

Såfremt ansøger og Teknik-og Miljøcenter ikke kan blive enige om, hvilke løsninger der er de rette, kan sagen indbringes for Facade-og Skilterådet.

I rådets møder deltager en medarbejder fra Teknik-og Miljøcentret som sekretær for rådet. Rådet fungerer som rådgiver for Plan-og Miljøudvalget.

### **Kommissorium for Facade-og Skilterådet**

- Facaderådet består af foreninger og interesseorganisationer, der har stor interesse for bymidtens udvikling og forskønnelse
- Facaderådet består af i alt 7 medlemmer, der nedsættes af Byrådet, og dets funktionsperiode følger Byrådets valgperiode. Af de 7 medlemmer vælger Taastrup Erhvervsforening 4 medlemmer, Høje-Taastrup Kommunes Erhvervsråd vælger 1 medlem, Byhistorisk Arkiv og Samling vælger 1 medlem og endelig vælger Høje Taastrup Turistforening 1 medlem
- Til Facaderådet kan tilknyttes en særlig arkitektkyndig, som vælges for et år ad gangen.
- Det er Facaderådets opgave at arbejde for en stadig forbedring af bymidten, så facader og skiltning kan blive kønnere, mere harmoniske og sammenhængende.
- Ligeledes er det Facaderådets opgave at muliggøre, at Køgevej, dens pladser og torve kan blive til levende samlingspunkter for Taastrups borgere.
- Facaderådet forelægges ansøgninger om brugen af bymidtens pladser og torve samt af de forarealer, der ligger ud over den 1 meter brede udstillingszone langs butiksfacaderne. Der erlægges en afgift for brug af bymidtens pladser og torve samt bymidtens gadeareal, der ligger ud over 1 meter zonen.. Byrådet opkræver en afgift for brug af byens pladser og torve samt bymidtens gadeareal, der ligger ud over 1 meter zonen langs facaden. Facaderådet har indstillingsret over afgifternes anvendelse efter

retningslinier, som er fastlagt af Byrådet.

- Grundlaget for Facaderådets arbejde er Regulativ for Facader og Skilte i Taastrup Bymidte, der er tillæg til lokalplan 1.56 for Taastrup Bymidte. Regulativet for Facader og Skilte indeholder bestemmelser om facaders og skiltningers udformninger.
- Facade-og Skilterådet får forelagt alle facader-og skiltesager, der er omhandlet af Regulativet for Facader og Skilte i Taastrup Bymidte. Der aftales en arbejdsdeling mellem Teknik-og Miljøcentret, således at Teknik-og Miljøcentret administrativt behandler mindre sager efter regulativets retningslinier.
- Ansøgning om dispensation fra Facade-og Skilteregulativet forelægges til godkendelse i Plan-og Miljøudvalget.
- Facaderådet vejleder de handlende i bymidten om hensigtsmæssig facadeudformning og gadeudstilling.
- Teknik-og Miljøcentret er sekretariat for Facaderådet.

### **Regulativets vedtagelse**

Regulativ for Skilte og Facader i Taastrup Bymidte, tillæg til lokalplan 1.56, er vedtaget af Byrådet i Høje-Taastrup Kommune den 24. maj 2005.

Anders Bak

Borgmester

/

Jacob Nordby

Teknisk direktør

## Tillæg til lokalplan 1.56: Matrikeloptegnelse til kortbilag 1

**Regulativ for Skilte og Facader i Taastrup Bymidte er gældende inden for det område, som er vist på bilag 1 og omfatter følgende ejendomme samt alle parceller, der efter 29. april 2005 udstykkes fra disse ejendomme:**

5ab, 5ac, 5ah, 5ax, 5d, 5dq, 5dæ, 5e ejerlejlighed fra nr.1 til og med nr. 7, 5kn, 5kp, 5n, 5ø samt del af 5f og 5 hg

6ab, 6ac, 6ad, 6ag ejerlejlighed fra nr. 1 til og med nr. 4, 6ah, 6ai, 6al, 6am, 6ao med grund og bygning, 6aq, 6ar ejerlejlighed fra nr. 1 til og med nr. 3 samt fra nr. 5 til og med nr. 6, 6as ejerlejlighed fra nr. 1 til og med nr. 64, 6au, 6az, 6aæ, 6b ejerlejlighed fra nr. 1 til og med nr. 7, 6bf, 6bm, 6bn, 6bo, 6bp ejerlejlighed fra nr. 1 til og med nr. 4, 6br, 6bs, 6bz, 6bæ, 6c, 6ca, 6ce, 6ch, 6ci, 6cn, 6cp, 6cq, 6cæ, 6da, 6de, 6dr, 6dx, 6dy, 6dz, 6e, 6ea, 6eb, 6ec, 6ee, 6ef, 6eg, 6ek ejerlejlighed fra nr. 1 til og med nr. 6, 6f, 6ff, 6fp, 6ft, 6gc, 6gi, 6gt, 6gu, 6gæ, 6ha, 6hc, 6hn, 6i, 6id, 6ie, 6k, 6ka, 6l, 6m, 6mu, 6n, 6np, 6nø, 6o, 6od, 6on, 6oo, 6op, 6oq, 6or, 6os, 6ot, 6ou, 6ox, 6oy, 6oz, 6oæ, 6oø, 6p, 6pa, 6pc, 6q, 6r, 6s, 6t, 6u, 6x, 6y, 6z, 6æ, 6ø, 6aa,

7al, 7am, 7an, 7ao, 7ap, 7aq, 7ay, 7aø, 7bb, 7be, 7bs, 7bu, 7cb, 7g, 7lg,

samt del af 149, 125a, 142a, 6a, 7bd, 7cn, 7di, 7dq

Alle Taastrup-Valby by, Taastrup-Nykirke

7e, 7i, 7k, 7m samt del af "aæ", "cm"

alle Taastrup-Valby by, Rønnevang



**Områdegrænse**

**Bilag 1**

	<b>Høje-Taastrup Kommune</b> Bygaden 2, 2630 Taastrup, Postbox 14	Telefon: 43 59 10 00
	Geodata	Lokal 1282
Tillæg til lokalplan 1.56 Taastrup bymidte		DATO 23-05-2005 MÅL ca. 1:4000 JOUR.NR. 111371